

COMUNE DI VERDERIO
Provincia di Lecco

CONTRATTO DI CONCESSIONE IN FORMA DI SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA NON REGISTRATA RELATIVA AL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA, TRIBUTO TARI POSIZIONI NON DOMESTICHE, PER LE ANNUALITÀ NON PRESCRITTE - PERIODO DAL 01/07/2025 AL 30/06/2028 (3 ANNI).

L'anno DUEMILAVENTICINQUE, il giorno del mese di, nella sede della stazione appaltante, in VERDERIO (Lc), Viale dei Municipi, 2, avanti a me Dott. Emil Mazzoleni, Segretario del Comune di Verderio, autorizzato a ricevere atti e a autenticare scritture private nell'interesse dell'Amministrazione, ai sensi e per gli effetti dall'articolo 97, comma 4, lettera c), del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti e con il mio consenso, aventi i requisiti di Legge,

si sono costituiti e sono presenti:

- Il Sindaco Danillo Igino Villa, nato a Milano il 28.07.1957, Codice Fiscale VLLDLL57L28F205H, il quale interviene al presente atto in forza della Deliberazione del Consiglio comunale n. del 28.05.2025 esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Verderio con sede a Verderio (LC) in Viale dei Municipi, 2, C.F. 03504880133 - P.IVA 03504880133, e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, di seguito denominato "Amministrazione comunale"; -----
- ..., nato a ... il ..., il quale interviene al presente atto in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico ..., con sede a ..., via ... n. ..., C.F. ... e P. Iva ... che nel prosieguo

dell'atto verrà denominato semplicemente "Concessionario". --
Detti comparenti, della cui identità personale e capacità
giuridica sono certo e faccio fede, mi chiedono di ricevere
questo atto, ai fini del quale, -----

PREMESSO CHE

- con deliberazione del consiglio comunale n. del 28.05.2025
è stato approvato lo schema del contratto di concessione in
forma di scrittura privata autenticata e registrata concernente
il SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA,
TRIBUTO TARI POSIZIONI NON DOMESTICHE, PER LE ANNUALITÀ NON
PRESCRITTE - PERIODO DAL 01/07/2025 AL 30/06/2028 (3 ANNI). -
- con determinazione n. ... del ... è stata affidata la concessione
di tale servizio all'operatore economico-----
- con atto di cui al protocollo comunale n. ... del ... è stato
affidato il servizio in via d'urgenza nelle more della stipula
del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.
17, comma 9, D.lgs. n. 36 del 28.11.2023 per garantire
all'appaltatore il tempo necessario all'esecuzione del servizio
nel rispetto del cronoprogramma fissato dal calendario comunale.
- **Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:**

Art. 1 - Premessa

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - Durata

La durata del presente contratto di concessione è stabilita in
anni 3 (tre), decorrenti dal 01.07.2025 al 30.06.2028. In ogni
caso è sempre vietato la cessione del presente contratto a
terzi. Non è consentito il rinnovo del presente contratto. È
consentita la proroga del presente contratto alle stesse
condizioni contrattuali solo per il tempo strettamente

necessario allo svolgimento di una nuova gara e, comunque, per una durata non superiore a 6 (sei) mesi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 120, c. 11, D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Al termine della concessione, il Concessionario si impegna a fare quanto necessario affinché il passaggio della gestione al nuovo Concessionario avvenga con la massima efficienza e senza arrecare pregiudizio allo svolgimento del servizio. -----

Art. 3 - Oggetto

1. La concessione ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione, anche coattiva, del tributo TARI per le annualità non prescritte limitatamente alle posizioni NON DOMESTICHE. -----

2. L'affidamento comprende l'esecuzione del servizio delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione di manifesti. -----

3. Per svolgere le specifiche attività di accertamento e riscossione è necessaria l'iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione di tributi e altre entrate di Province e Comuni previsto all'art. 53 del D. Lgs. 446/1997, dal D.M. 13.04.2023, n. 101 e ss.mm. o il possesso di equivalente autorizzazione valida per Imprese aventi sede in altro Stato membro dell'Unione Europea a norma dell'art. 52 comma 5 lett. b) n. 2 del D. Lgs. 446/1997. -----

Art. 4 - Valore

1. Il servizio di che trattasi è effettuato a titolo oneroso.-

2. Il valore presunto, ai fini della quantificazione dell'importo a base d'asta, nonché del valore dell'appalto è

stimato in complessivi € 36.466,50= oltre IVA al 22%, per l'intero periodo contrattuale, proroghe comprese, suscettibile di variazione in relazione alle effettive somme riscosse, così calcolato: -----

- Media delle entrate TARI ordinaria nelle ultime 3 annualità (2022/2023/2024) pari ad € 528.542,87=; -----

- Percentuale media di evasione del 10% annuale calcolata in base ai dati in possesso dell'ufficio, pari ad € 52.850,00 (per complessivi € 264.250,00= relativi a 5 annualità non prescritte); -----

- Entrate stimate dalle operazioni di accertamento e riscossione coattiva: 60% per complessivi € 158.550,00= -----

- Aggio posto a base di gara: 23% (ventitré%) per accertamenti su omesse/infedeli dichiarazioni. -----

Art. 5 - Corrispettivo

1. La prestazione del servizio viene retribuita con un aggio sull'ammontare complessivo effettivamente riscosso. -----

2. Il Comune riconosce all'aggiudicatario, per tutta la durata del contratto, un corrispettivo costituito dall'aggio (oltre IVA), nella misura derivante dall'offerta economica effettuata in sede di gara, da calcolarsi sulle entrate a qualsiasi titolo percepite. -----

3. Le somme incassate a titolo di rimborso di spese rimarranno di competenza esclusiva del Concessionario. -----

4. Ai fini della determinazione del compenso spettante al concessionario, in applicazione dell'esclusiva ad esso conferita, concorrono anche le somme eventualmente incassate dal Comune direttamente o tramite altri soggetti, ovvero

eventuali somme riconosciute dall'Amministrazione Finanziaria Centrale a titolo di ristoro, per esenzioni o sospensioni di pagamento, concorreranno all'imponibile lordo sul quale calcolare l'aggio in favore del concessionario a garanzia del gettito annuo. -----

Art. 6 - Riscossioni, versamenti e rendiconti della gestione

1. Il versamento delle somme riferite a tutte le entrate oggetto del presente contratto viene effettuato direttamente al Comune di Verderio, su piattaforma PagoPa. Nel caso in cui si verificassero incassi sui conti intestati del Concessionario, questi dovrà riversarli al Comune entro il giorno 10 del mese successivo. -----

2. Entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, il Concessionario deve inoltre presentare il rendiconto delle riscossioni effettuate nel periodo precedente, con emissione della relativa fattura per proprie competenze, contenente l'importo lordo delle riscossioni, le spese anticipate e l'aggio contrattuale. -----

Art. 7 - Cauzione definitiva

1. Ai sensi dell' art. 53, comma 4 D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023, non si richiede la garanzia definitiva al Concessionario. ----

Art. 8 - Responsabilità

1. Il Concessionario terrà completamente sollevata e indenne l'Amministrazione Comunale e gli organi comunali da ogni responsabilità (amministrativa, civile e penale) diretta e/o indiretta verso terzi, sia per danni alle persone, agli animali o alle cose, derivante dalla propria attività di gestione. ---

2. Il Concessionario, almeno dieci giorni prima dell'inizio del

servizio, è tenuto a produrre una copertura assicurativa (eventualmente rinnovabile di anno in anno), che tenga indenne l'Amministrazione dalla RCT per qualunque causa dipendente dalla concessione assunta. Tale copertura assicurativa dovrà prevedere un massimale non inferiore a € 500.000,00. Eventuali franchigie e/o scoperti presenti in polizza non dovranno essere opponibili a terzi. La copertura assicurativa dovrà inoltre garantire le responsabilità proprie, dirette ed indirette per i danni cagionati a terzi dal Concessionario. -----

3. Il Concessionario si impegna a mantenere valida ed efficace la copertura assicurativa di cui al precedente comma 2 per l'intera durata della concessione, a tal proposito su richiesta dovrà fornire idonea documentazione. -----

Art. 9 - Obblighi dell'Ente

1. L'Amministrazione comunale si impegna a cooperare con il Concessionario e, in particolare, a adottare tempestivamente tutti i provvedimenti necessari per l'efficiente esecuzione del servizio affidato in concessione: -----

- metterà a disposizione del Concessionario le banche dati necessarie per la corretta gestione dei servizi fornendo altresì tutti gli aggiornamenti che interverranno; -----

- comunicherà con sollecitudine gli aggiornamenti e le modifiche dei regolamenti comunali che possano incidere sull'erogazione del servizio in concessione; -----

- garantirà l'accesso ai portali Sister e Siatel; -----

- promuoverà il coordinamento tra i servizi comunali interessati e il Concessionario. -----

Art. 10 - Obblighi del Concessionario

1. Il servizio oggetto della presente concessione è da considerarsi a ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione, pertanto, può essere sospeso o abbandonato. -----

2. Il Concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e gli obblighi previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia ed è tenuto a provvedere, in modo diligente e costante, al miglior funzionamento del servizio. -----

3. Il Concessionario nelle veci del Legale Rappresentante, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, assume la completa responsabilità del servizio. -----

4. Il Concessionario ha l'obbligo di organizzare il servizio con tutto il personale e i mezzi che si rendessero necessari a garantirne la corretta e tempestiva esecuzione, nel rispetto delle norme vigenti in materia e, comunque, nel rispetto delle modalità di organizzazione e gestione del servizio. -----

5. Il Concessionario deve conservare presso la propria sede o filiale tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa alla gestione del servizio. Tale documentazione deve essere a disposizione dell'Ente per tutta la durata della concessione. -----

6. Il Concessionario è tenuto ad inviare ai contribuenti tenuti al pagamento dei tributi oggetto del servizio, un preavviso almeno 30 giorni prima della scadenza per il pagamento, in cui siano indicati gli elementi identificativi della fattispecie imponibile, la tariffa, l'importo dovuto, le modalità di versamento ed allegato il modello di pagamento. In tale preavviso devono essere indicate anche le sanzioni applicabili

in caso di ritardato pagamento, inoltre va indicata l'ubicazione degli uffici dell'affidatario, con il recapito telefonico e telematico, compreso l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). -----

7. Il Concessionario è obbligato a farsi rappresentare, nei rapporti con l'Amministrazione Comunale da persona idonea, munita di procura, che non versi nei casi d'incompatibilità previsti dalla legge. La designazione del responsabile deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione Comunale.

8. Il Concessionario dovrà garantire l'efficienza e la perfetta funzionalità del servizio su tutto il territorio comunale, provvedendo a tutte le spese pertinenti.

9. Il Concessionario dovrà applicare tutte le disposizioni legislative e regolamentari attinenti le entrate oggetto del presente contratto. -----

10. Il concessionario dovrà mettere a disposizione degli utenti del servizio, a proprie spese, la modulistica necessaria per la denuncia e il pagamento delle imposte. Il Concessionario deve avere un sito internet al quale il cittadino possa accedere per avere tutte le informazioni e i documenti necessari per il pagamento dei tributi e tariffe oggetto della concessione. Il sito Internet dovrà altresì consentire ai contribuenti di poter effettuare il pagamento dei tributi on-line. -----

11. Sono a carico del Concessionario tutte le spese inerenti la gestione dei servizi, comprese quelle derivanti dalla gestione del contenzioso. -----

12. Saranno ripetibili a carico del destinatario le spese di spedizione e notifica di atti impositivi e di atti di

contestazione e irrogazione di sanzioni nei limiti di quanto definito con D.M. 12 settembre 2012 o con eventuali successivi decreti sostitutivi o modificativi dello stesso nonché quelle derivanti da eventuali procedimenti giudiziari, tanto per legittimazione attiva quanto per legittimazione passiva, conseguenti l'espletamento del servizio di accertamento e di riscossione. Non sarà ripetibile alcuna spesa nel caso di notifica a mezzo PEC. -----

13. Il Concessionario dei servizi assume l'incarico di responsabile del trattamento dei dati e delle notizie raccolte nell'espletamento dell'incarico, con obbligo di garantirne la massima riservatezza, applicando la disciplina in materia prevista dal D.lgs., n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni. Il Concessionario, inoltre, agisce nel rispetto della Legge 241/1990 (procedimento amministrativo e diritto di accesso) e del D.P.R. 445/1990 (documentazione amministrativa) e loro successive modificazioni ed integrazioni. -----

14. Entro 90 (novanta) giorni dallo scadere del termine contrattuale, o in qualsiasi altro caso di risoluzione anticipata del contratto, il Concessionario è tenuto a:

- restituire all'Amministrazione Comunale la documentazione, le informazioni, i dati e gli archivi detenuti dal Concessionario e relativi ai servizi e alle attività affidati. -----

- fornire all'Amministrazione Comunale le informazioni e i dati trattati informaticamente, in un valido supporto di scambio editabile. Salvo trattenere la documentazione occorrente per espletare l'attività di riscossione coattiva come previsto dall'art. 1. -----

Art. 11 - Personale

1. Il Concessionario adotta inoltre, nella gestione del servizio, tutti gli accorgimenti ed i dispositivi di protezione per la tutela della sicurezza dei lavoratori, con particolare riferimento agli addetti alle affissioni pubbliche e agli addetti alla manutenzione degli impianti, nel rispetto della normativa dettata dal D.lgs. 81/2008. -----

2. Il Concessionario deve disporre di personale e mezzi adeguati a garantire il regolare e corretto funzionamento del servizio, attraverso l'impiego delle necessarie figure professionali, così come indicato all'art. 8 del D.M. 289/2000, obbligandosi ad applicare al personale impiegato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni contrattuali, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente (Art. 11, c. 1 D.lgs. n. 36/2023) oppure un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello nazionale indicato negli atti di gara (Art. 11, c. 3 D.lgs. n. 36/2023).

3. Il Comune è estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra il Concessionario e i suoi dipendenti, per cui nessun diritto potrà essere fatto valere verso il Comune stesso.

4. Tutto il personale addetto al servizio deve essere munito di apposito tesserino di riconoscimento vistato dal Comune di Verderio e deve attenersi, nello svolgimento delle proprie mansioni, per quanto applicabile, a quanto stabilito nel codice

di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione.

5. Il Concessionario è integralmente responsabile dell'operato dei propri dipendenti in tema di sicurezza dei luoghi di lavoro.

6. Poiché il servizio pubblico di cui trattasi viene svolto dal Concessionario in totale autonomia e al di fuori degli uffici comunali, vista anche la Deliberazione dell'AVCP n. 3/2008, non è previsto il DUVRI. Sono fatti salvi gli obblighi di collaborazione ed informazione tra Concedente e Concessionario.

Art. 12 - Domicilio del concessionario

1. A tutti gli effetti del presente contratto, il concessionario elegge domicilio in Verderio, presso la sede comunale. -----

Art. 13 - Penali

1. In caso di irregolarità o di mancato adempimento agli obblighi previsti dal presente capitolato speciale d'oneri e alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti, per fatto imputabile al Concessionario, gli possono essere inflitte penali, determinate con provvedimento del Responsabile di servizio del Comune di Verderio, che partono da un minimo di € 18,23 fino ad un massimo di € 54,70. -----

2. Per la mancata attivazione dell'ufficio, come prevista dal presente capitolato, entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione, potrà essere inflitta una penale di € 3.646,65, cui sarà da aggiungere l'importo di € 364,66 per ogni giorno di ritardo. -----

3. La contestazione dell'addebito deve essere inviata dal Comune al Concessionario tramite PEC con richiesta di adempimento entro i successivi 15 giorni; in mancanza di adempimento sarà facoltà dell'Ente applicare le penalità di cui al presente articolo. -

4. In caso di inattività, qualora il Comune esegua direttamente

o faccia eseguire a terzi gli adempimenti disattesi, richiede al Concessionario il rimborso delle spese sostenute. -----

Art. 14 - Risoluzione

1. Oltre alle cause di risoluzione di cui all'art. 1453 del Codice civile e all'articolo 190 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, sarà motivo di risoluzione del presente contratto di appalto il verificarsi dell'inosservanza degli obblighi di cui all'art. 9 e 10 del presente contratto da parte delle rispettive parti. Il recesso è regolato dall'articolo 123, D.lgs. 36/2023. Non sono previsti premi di accelerazione ex articolo 126, D.lgs. 36/2023.

2. Il Concedente si riserva altresì la facoltà di dichiarare la decadenza della presente concessione per risoluzione espressa nei seguenti casi: a) cancellazione del Concessionario dall'Albo dei gestori delle attività di accertamento e riscossione dei tributi e delle entrate previsto dall'art. 53 del D.lgs. 446/1997 stabilito con D.M. 11.09.2000, n. 289 e successivo D.M. 13.04.2022, n. 101; b) dichiarazione di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo del Concessionario, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del Regio Decreto 16.03.1942, n. 267; c) abbandono ingiustificato e senza preavviso del servizio da parte del Concessionario; d) mancata attivazione e operatività dell'ufficio, come previsto dal capitolato, entro e non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione; e) grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali della concessione; f) mancato rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici sia nazionale (DPR 62/2013, così come modificato dal DPR 81/2023), sia locale (Deliberazione Giunta comunale n. 63 del 30.06.2023); g) ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano

impossibile la prosecuzione neppure in forma provvisoria del servizio oggetto di concessione. 3. Il Concessionario incorre inoltre nella decadenza della presente concessione al verificarsi di uno dei casi previsti dall'art. 13 del D.M. 11.09.2000 n. 289. -----

4. Ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 è altresì causa di risoluzione di diritto del presente contratto l'effettuazione, da parte del Concessionario, di transazioni senza rispettare gli obblighi di tracciabilità sanciti dalla stessa legge. -----

5. Sono altresì causa di risoluzione del contratto per grave inadempimento e grave irregolarità: a) continue irregolarità, continui disservizi o reiterati abusi commessi nella conduzione dei servizi; b) mancata ripetuta inosservanza degli obblighi previsti dal presente Contratto; c) mancato rispetto degli obblighi di trasparenza e riservatezza previsti dalla normativa.

6. La decadenza e/o la risoluzione anticipata della concessione non attribuiscono al Concessionario alcun diritto ed indennizzo.

Art. 15 - Subappalto

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 188 del D.lgs. 36/2023 il ricorso al subappalto da parte del concessionario è regolato dalle corrispondenti disposizioni in materia di appalto, di cui all'articolo 119 del D.lgs. 36/2023 e dovrà essere previamente autorizzato dal Responsabile Unico del Progetto (RUP). -----

Art. 16 - Adempimenti in materia antimafia

1. Si prende atto che in riferimento al Concessionario non sussistono gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi degli articoli 6 e 67 del D. Lgs. 159/2011.

2. Nel rispetto del D.lgs. 159/2011, la stazione appaltante ha effettuato gli accertamenti in materia antimafia secondo le modalità previste dal Capitolato speciale d'appalto; nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 88, comma 4-bis, Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, rubricato "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", essendo pertanto impossibile la richiesta di certificazione sulla banca dati nazionale antimafia in ragione del ridotto valore dell'appalto, il responsabile unico del progetto procede alla stipula del presente contratto, previa acquisizione della necessaria autocertificazione. Pertanto, i contributi, i finanziamenti, le agevolazioni e le altre erogazioni sono corrisposti sotto condizione risolutiva dell'esito della comunicazione antimafia; in caso di esito negativo del controllo, il responsabile unico del progetto è autorizzato a recedere dal presente contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. -----

Art. 17 - Clausola compromissoria

1. Ogni controversia giudiziale concernente l'applicazione, l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto e comunque ad essa conseguente o connessa sarà decisa mediante arbitrato irrituale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 213 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in combinato disposto con l'articolo 808-ter del Codice di procedura civile devoluto ad un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui uno designato

dal concessionario, uno designato dal Sindaco ed il terzo, con funzioni di Presidente, designato di comune accordo dai primi due oppure, in mancanza, dal Presidente del Tribunale di Lecco.

2. Il collegio arbitrale, che avrà sede in Verderio (LC) svolgerà le proprie attività e adotterà il lodo, con la massima libertà di forme, fatto salvo l'obbligo di pronunciarsi entro tre mesi. -----

3. Ai sensi dell'art. 213, comma 2, Dlgs 36/2023 è facoltà dell'aggiudicatario rifiutare la presente clausola compromissoria entro 20 giorni dalla conoscenza dell'aggiudicazione. -----

Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il concessionario deve adempiere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto, pena la risoluzione del contratto stesso. -----

2. Il concessionario ha presentato la nota sulla tracciabilità dei pagamenti, agli atti dell'Amministrazione comunale. -----

3. Ai fini di cui al comma 1, il concessionario si impegna ad accendere e/o utilizzare apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato e comunica gli estremi identificativi di tale conto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi.

Art. 19 - Normativa di riferimento

1. Per quanto non previsto o non espressamente richiamato dal presente contratto si fa riferimento alle norme contenute nel Codice dei contratti, alle norme nazionali sulla riscossione delle entrate tributarie oppure extratributarie, nonché ai vigenti regolamenti comunali. -----

2. Il concessionario dichiara di non essere sottoposto alle

sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli articoli 14 e 16 del D.lgs. 231/2001 e di non essere nelle condizioni di divieto a contrattare di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 così come interpretato dalla deliberazione dell'ANAC n. 7 del 17.01.2023. -----

Art. 20 - Referenti

1. Entro 15 (quindici) giorni dall'inizio del servizio, la ditta concessionaria comunicherà il nominativo e i contatti telefonici del "Responsabile della concessione", mentre l'Amministrazione comunale comunica con il presente atto che il referente è responsabile unico del progetto (R.U.P.) Dott. Emil Mazzoleni.

2. Il "Responsabile della concessione" garantisce che tutti coloro che presteranno la propria attività lavorativa osservino il codice di comportamento, sia nazionale (D.P.R. 81/2023), sia locale, con riferimento a quello approvato dalla Giunta Comunale di Verderio con la propria deliberazione n. 69 del 30.06.2023.

Art. 21 - Revisione dei prezzi

1. I prezzi contrattualmente definiti sono accettati dall'aggiudicatario nella più completa ed approfondita conoscenza del tipo di servizio da svolgere, rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica o normativa legati all'esecuzione del servizio. -----

2. I prezzi aggiudicati rimarranno invariati fino alla fine della concessione. -----

3. Ai sensi dell'art. 60, comma 2, D. Lgs. n. 36/23 potrà essere

riconosciuta una eventuale revisione dei prezzi qualora si verificassero particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 % dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 % della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. -----

4. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al comma precedente, si utilizzano gli indici sintetici di cui all'art. 60, c. 3, D.lgs. n. 36 del 31.03.2023.

Art. 22 - Spese contrattuali e trattamento fiscale

Sono a carico del concessionario tutte le spese del contratto e dei dovuti oneri connessi alla sua stipulazione, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione. Le parti concordano sulla forma contrattuale della scrittura privata autentica, ma esente da registrazione ai sensi dell'art. 5 della tabella allegata al D.P.R. n. 131 del 26.04.1986 trattandosi di atto relativo alla concessione di imposte e tasse. -----

Art. 23 - Trattamento dei dati personali

1. Il concessionario adotta tutte le misure idonee ad assicurare la riservatezza delle informazioni acquisite a seguito della gestione dei servizi, la pertinenza delle informazioni raccolte e la correttezza del trattamento e sicurezza delle banche dati.

2. Il concessionario assume l'incarico di responsabile del trattamento dei dati in conformità e nel rispetto della normativa prevista in materia dei dati personali dal D.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. -----

3. Tutte le notizie, informazioni e i dati in possesso del concessionario in ragione dell'attività affidategli in concessione sono coperti da segreto d'ufficio in analogia a

quanto prescritto dall'art. 35 del D.lgs. 112/1999. -----

4. Il concessionario è tenuto a predisporre tutte le misure tecnologiche e processi organizzativi atti a ripristinare sistemi dati e le infrastrutture necessarie all'erogazione di servizi a fronte di gravi emergenze, assicurando comunque la riattivazione funzionale dei sistemi nei tempi previsti dalla già menzionata normativa. -----

5. Il concessionario dà atto di aver visionato l'informativa di cui al Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento comunale sulla protezione dei dati personali", come attuato nel Comune di Verderio dal Regolamento sulla protezione dei dati personali, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 48 del 30.08.2023, nonché dalla normativa nazionale di cui al D.lgs. 30.06.2003, n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101, per l'utenza esterna, esposta per esteso presso l'ufficio relazioni con il pubblico e presso l'ufficio contratti. La Stazione appaltante informa il concessionario che il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Verderio.

Art. 24 - Disposizioni particolari e disposizioni aggiuntive

1. Qualora nel durante dell'incarico dovessero intervenire disposizioni normative atte a prevedere l'abolizione, la modifica o la sostituzione dei servizi, dei tributi e delle altre entrate date in concessione, ovvero qualora intervenissero variazioni normative tali da modificare sostanzialmente lo svolgimento del servizio, il Comune ed il Concessionario secondo i reciproci interessi, addiverranno al perfezionare un nuovo accordo per la continuazione della Concessione che dovrà, comunque, tenere conto degli effetti che avranno le nuove disposizioni, sia sugli adempimenti contrattuali, sia

sull'entità degli importi da riscuotere. -----

2. Il presente contratto d'appalto potrà essere modificato in corso di esecuzione, in tutti i casi previsti e disciplinati dall'art. 189 del D. Lgs. 36/2023, con le modalità ivi previste, ivi compreso l'aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto. -----

3. Il presente contratto è sempre modificabile per l'art. 9 del D.lgs. 36/2023, ma nei limiti dell'art. 189 del D.lgs. 36/2023.

4. Per il perseguimento del pubblico interesse in materia di entrate, l'Amministrazione Comunale potrà altresì richiedere al Concessionario, durante il periodo contrattuale di gestione dei servizi oggetto del presente atto, prestazioni aggiuntive o estensione di altri servizi, secondo quanto consentito dalla vigente normativa, concordandone i termini e le condizioni contrattuali. -----

Art. 25 - Ricorsi

Fermo restando la procedura vigente in ordine al contenzioso tributario avverso gli accertamenti o gli atti emessi a carico dei contribuenti, il Concessionario dovrà fornire chiarimenti su eventuali esposti concernenti la gestione del servizio. La legittimazione a stare in giudizio in relazione alle controversie riguardanti la materia del presente contratto spetta al Concessionario. -----

Art. 26 - Disposizioni finali

Il presente contratto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle Parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente sia singolarmente, sia nel loro insieme e qualunque

modificazione al presente atto ed ai suoi allegati non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante un atto scritto. Per tutto ciò che non è contemplato nel presente atto, si fa espresso riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa regionale e nazionale, nonché dagli usi e dalle consuetudini. L'interpretazione del presente contratto è regolata dalle disposizioni sui principi di buona fede e leale collaborazione e dettate dal Codice civile per l'interpretazione dei contratti. Richiesto dalle parti io Segretario comunale ufficiale rogante ho autenticato le sottoscrizioni in calce al presente atto composto mediante strumenti informatici di n. 49 pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà. -----

Imposta di bollo assolta in modalità telematica mediante "Modello Unico Informatico" ex art. 1, comma 17 bis del D.P.R. N. 642 del 26.10.1972, come modificato dal D.M. del 22.02.2007. Fatto, letto, confermato e sottoscritto: -----

L'amministrazione comunale
(Danillo Iginò Villa)

Il concessionario
(...)

L'Ufficiale Rogante

(Segretario Comunale Dott. Emil Mazzoleni)

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005. -----

Attesto e certifico io sottoscritto Dott. Emil Mazzoleni, Segretario Comunale del Comune di Verderio, abilitato ad autenticare le scritture private di cui è parte l'Ente ai sensi dell'art. 97 c.4 lett. c) del D.lgs. 267/2000, mediante

l'apposizione della mia firma digitale e domiciliato per la carica presso il Comune di Verderio, P.zza Venini 2, che i sigg.:

- Il Sindaco Danillo Iginio Villa, nato a Milano il 28.07.1957, Codice Fiscale VLLDLL57L28F205H, -----

- ..., nato a ... il ..., Codice Fiscale ... -----

della cui identità sono certo, hanno alla mia presenza sottoscritto digitalmente il presente atto a mezzo dei certificati di firma utilizzati dalle parti validi e conformi al disposto dell'articolo 1, comma 1, lettera f), D.lgs. 7 marzo 2005 n.82, CAD, come da me ufficiale rogante verificato, facendomi espressa richiesta che il documento venga conservato fra gli atti del Comune di Verderio. -----

--

Verderio, ...

Il Segretario Comunale
Dott. Emil Mazzoleni
(F.to digitalmente)