

COMUNE DI VERDERIO

RICHIESTA LICENZA MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

(ai sensi dell'art.68 e/o 69 del TULPS - R.D. 18 giugno 1931, n.773 e del R.D. 6 maggio 1940, n.635, n.241)

da presentare 30 gg. prima dell'inizio della manifestazione

1. DATI RIGUARDANTI L'ASSOCIAZIONE, GRUPPO O ENTE RICHIEDENTE:

NOME ASSOCIAZIONE E RAGIONE SOCIALE: _____

LEGALE RAPPRESENTANTE: _____

INDIRIZZO SEDE: _____

C.F. / P. IVA: _____

RECAPITI: TELEFONO/FAX/MAIL: _____

REFERENTE PRINCIPALE (nome, cognome, indirizzo, C.F., recapiti):

2. DATI RIGUARDANTI LA MANIFESTAZIONE:

DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE: _____

LUOGO, DATA E ORARI DELLA MANIFESTAZIONE: via/piazza _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

ATTIVITA' SVOLTE:

somministrazione alimenti, bevande

altra attività (banda musicale, visite guidate, cortei *specificare*):

TIPOLOGIA DI AREA UTILIZZATA (indicare via, piazza, ecc.....):

LUOGO PUBBLICO

LUOGO APERTO AL PUBBLICO

di proprietà pubblica (*occupazione suolo pubblico*)

di proprietà privata, di _____ della quale si dichiara la disponibilità

CAPENZA PREVISTA

fino a 100 persone:

da 101 a 200 persone

da 201 a 5.000 persone

oltre a 5.000 persone

non definibile (area non delimitata e priva di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico)

ALLESTIMENTI E LUOGHI UTILIZZATI ALL'APERTO:

PER CUI **NON E' PREVISTA LA VERIFICA DI AGIBILITA'**: escluso dal campo di applicazione del D.M. 19 agosto 1996, dove non verranno installate-certificazione relativa all'idoneità statica delle strutture eventualmente allestite diverse da quelle sopra indicate; specifiche strutture destinate allo stazionamento del pubblico per assistere a spettacoli o intrattenimenti, né palchi, o pedane per artisti, di **altezza superiore a mt. 0,80**, né attrezzature elettriche e di amplificazione sonora accessibili al pubblico; pertanto il sottoscritto dichiara di tenere a disposizione per eventuali verifiche in loco la seguente documentazione:

- dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, a firma di tecnico abilitato

- mappa con dislocazione posizionamento strutture

PER CUI E' PREVISTA LA VERIFICA DI AGIBILITA' (vedi **SCHEDA 1** documenti obbligatori ai sensi di legge da presentata alla commissione pubblici spettacoli)

LUOGO ALL'APERTO (compreso nel campo di applicazione del D.M. 19 agosto 1996), verranno allestite strutture per lo stazionamento del pubblico come palchi o pedane per artisti di altezza superiore a mt. 0,80, o attrezzature elettriche e di amplificazione sonora accessibili al pubblico

LOCALE AL CHIUSO con capienza prevista:

- pari o inferiore a 200 persone
- superiore a 200 persone

RICHIESTE PARTICOLARI:

- fornitura di energia elettrica speciale;
- occupazione suolo pubblico (specificare) _____
- uso spazi comunali (es. sala consiliare....specificare) _____
- attrezzature (sedie, tavoli, transenne, ecc.... specificare): _____

- sorveglianza del gruppo comunale di protezione civile
- patrocinio comunale

A TAL FINE, il responsabile/organizzatore della Manifestazione, edotto delle conseguenze penali e amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi, consapevole di quanto indicato nelle sezioni precedenti del presente modulo.

DICHIARA

REQUISITI MORALI:

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art.11 del T.U.L.P.S. (R.D. 18 giugno 1931 n.773);
2. di non aver riportato condanne ai sensi dell'art.92 del T.U.L.P.S. (R.D. 18 giugno 1931, n.773) (dichiarazione richiesta per le attività di cui all'art.86 del T.U.L.P.S.);
3. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della L.31/05/1965, n.575" (antimafia). In caso di società la dichiarazione deve essere resa da tutte le persone di cui all'art.2 del DPR 252/1998 (per le società vedi scheda 1).

Data _____

Firma _____

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY (Art. 13 D.Lgs. 196/2003)

Il trattamento dei dati riportati sulla presente modulistica è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate; il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti; il mancato conferimento di alcuni o tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento del procedimento amministrativo. I dati saranno trattati e resi accessibili nei limiti e con le modalità previste dalle Leggi in materia. Il titolare della banca dati è il Comune di MERATE, responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dello Sportello Unico dell'Edilizia presso il quale i dati sono archiviati.

ALLEGATI

1. fotocopia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità (per i cittadini extracomunitari fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità);
2. programma della manifestazione;
3. mappa con l'esatta indicazione delle attrezzature e delle misure di ingombro delle medesime in relazione gli spazi pubblici circostanti;
4. certificazioni e documentazione di eventuali impianti e strutture (post evento quelli del tecnico che certificano il montaggio e l'installazione).

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO n. 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni, identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Verderio (LC).

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.verderio.lc.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è l'Ing. Nicola Madrigali, contattabile all'indirizzo mail: nicola.madrigali@ordingbo.it